

PROJET PEDAGOGIQUE ACCUEIL PERISCOLAIRE LA SOURCE

1- NOS INTENTIONS EDUCATIVES

Nous souhaitons apprendre à l'enfant à respecter lui-même, les autres enfants et les adultes, et l'amener à trouver sa place dans une vie de groupe pour qu'il devienne un homme responsable, tolérant et sociable.

2- LES 3 OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'accueil périscolaire, un espace où l'enfant est en sécurité physique, morale et affective

- Agencer l'espace de façon sécurisée et adaptée
- Travailler avec une équipe de professionnels de l'animation
- Respecter les règles de sécurité

L'accueil périscolaire, un espace où l'enfant est accompagné dans son rythme pour choisir, développer son autonomie et se responsabiliser

- Favoriser l'autonomie de l'enfant
- Responsabiliser l'enfant

L'accueil périscolaire, un espace où l'enfant est amené à s'épanouir à travers les activités proposées pour apprendre la socialisation, la tolérance et la reconnaissance de la différence

- Les activités seront variées et adaptées
- Lieu de découvertes et d'expression

3- LES MOYENS

A- L'accueil périscolaire, un espace où l'enfant est en sécurité physique, morale et affective

- Agencer l'espace de façon sécurisée et adaptée

L'espace est aménagé, sécurisé et adapté afin de créer un lieu familial et familier aux enfants.

° Des locaux adaptés

Dès le premier jour, les enfants arrivent dans un local accueillant qui favorisera le bien-être du groupe. Les enfants, grâce aux animatrices, pourront s'approprier la décoration ainsi ils auront des repères et pourront participer au rangement du matériel.

Une pièce est réservée aux enfants pour réaliser les activités avec différents coins jeux (dînette, voiture) et un coin calme (lecture).

Une autre pièce pour des petits jeux le matin, et le soir pour faire des devoirs de maison à ceux qui le désirent.

Un coin bureau muni d'un téléphone et d'un ordinateur.

Un coin cuisine équipé.

Un coin sanitaire est attenant à la salle.

Dans la cour, un espace est réservé à tous les jeux dont un toboggan fixe pour les 6 ans et + et un autre pour les 3 à 6 ans.

° Des locaux sécurisés

Un milieu sécurisant est mis en place.

Les animatrices connaissent les locaux et les dangers qu'ils représentent ; le plan d'évacuation des locaux, les issus de secours, les endroits propices au danger (porte d'entrée, portails, grillage...)

Notons que les enfants ne sont pas livrés à eux-mêmes, partout où il y a des enfants il y a un adulte.

Pendant les activités, les objets dangereux ne seront pas mis à la portée des enfants, ils seront rangés en hauteur ou dans des placards.

• Travailler avec une équipe de professionnels de l'animation

L'équipe est composée de : une directrice BAFD

une animatrice en formation BPJEPS

deux animatrices en cours de qualification

Pour une bonne coordination de l'équipe, une réunion aura lieu entre chaque période avant les vacances scolaires pour faire un bilan, la préparation de la prochaine période sur l'organisation du fonctionnement et le planning.

Missions de la **directrice** :

- gérer la vie quotidienne de la structure (administrative et matérielle)
- être garante de la mise en œuvre du projet pédagogique
- coordonner et accompagner les animatrices et les stagiaires
- gérer les relations avec la mairie, les parents, l'école et l'extérieur
- superviser la pharmacie
- associer les parents à la vie de l'accueil périscolaire en faisant des temps forts (Noël, Les petites pensées à l'endroit...)

Missions de l'**équipe animation** :

- être garante du respect des objectifs du projet pédagogique
- écouter les enfants et répondre à leurs demandes
- établir des règles de vie avec des enfants
- gérer complètement une activité de la préparation jusqu'au rangement
- donner des repères et être référent aux yeux des enfants
- discuter avec les parents lorsqu'ils sont demandeurs sur leur enfant

• Respecter les règles de sécurité

Gérer l'arrivée des enfants : en notant l'heure d'arrivée sur la liste de présences au fur et à mesure. Ceci dans le but de comparer avant le départ à l'école si les effectifs correspondent bien à la liste.

Gérer le départ de l'école vers le périscolaire : chercher les enfants à l'école et compter les effectifs s'il correspond à ceux de la liste avant de rentrer à l'accueil périscolaire.

Gérer le départ des enfants : ne jamais laisser un enfant à une personne inconnue sans autorisation parentale.

B- L'accueil périscolaire, un espace où l'enfant est accompagné dans son rythme pour choisir, développer son autonomie et se responsabiliser

- Favoriser l'autonomie de l'enfant

- Proposer différentes activités pour permettre à l'enfant de choisir.
- Garantir des temps où l'enfant peut utiliser les différents coins de la salle pour jouer seul ou en groupe dans le respect des autres.

- Responsabiliser l'enfant

- Faire contribuer l'enfant à l'élaboration des projets d'activités
- Inciter l'enfant qui commence à faire une activité à s'engager à la terminer
- Faire participer l'enfant à la mise en place et au rangement des activités
- Le responsabiliser sur les temps de service du petit déjeuner ou du goûter
- Appliquer les règles de vie établies entre eux et l'équipe animation au sein de la périscolaire

C- L'accueil périscolaire, un espace où l'enfant est amené à s'épanouir à travers les activités proposées, pour apprendre la socialisation, la tolérance et la reconnaissance de la différence

L'équipe animation est là pour encadrer un temps autrement qu'à l'école avec un souci de complémentarité en mettant en place des moyens.

- Les activités seront variées et adaptées

- Les activités sont l'amusement, la découverte, la détente et le jeu
- Les activités font partie d'un programme mis en place par l'équipe animation. Elles sont réfléchies, travaillées et préparées à l'avance.
- Les enfants sont acteurs de l'activité : ils réalisent à leur manière ce que propose l'animatrice.

- Lieu de découvertes et d'expression

- Les activités proposées permettent de laisser libre cours à l'imagination et à la créativité des enfants.
- Lieu pour apprendre la socialisation, la tolérance, et la reconnaissance de la différence en élaborant les règles de vie avec les enfants, être vigilant à la politesse et respect de chacun
- Favoriser l'échange culturel en fabriquant le goûter sur le temps du matin, en jouant des jeux d'un autre continent
- Ouverture vers l'extérieur par des temps forts : Echange de petites pensées des enfants à travers un livret lors d'une rencontre avec les autres accueils périscolaires de la communauté de communes.

4- L'ORGANISATION D'UNE JOURNEE TYPE

Détail des différents temps de l'accueil :

7h à 8h	: L'accueil du matin – Petit déjeuner
8h à 8h45	: Activités proposées (préparation + rangement) ou temps libre
8h45 à 9h	: Départ pour l'école
16h45 à 17h15	: Retour de l'école – Goûter
17h15 à 19h	: Activités proposées ou libres
19h	: Fermeture de l'accueil périscolaire

L'accueil périscolaire est avant tout un mode de garde d'enfants, répondant ainsi aux besoins des parents.

Les différents moments d'une journée

- Le temps d'accueil du matin se déroule dans une salle d'activité entre 7h et 9h.
L'accueil du matin est un temps calme où l'animatrice doit être disponible et à l'écoute, en fonction des besoins, autant pour les enfants que pour les parents.
L'enfant accueilli avant et jusqu'à 8h, a la possibilité de prendre son petit déjeuner et de se brosser les dents, si besoin.
Les activités du matin sont souvent des activités manuelles (bricolage, peinture, modelage...) suivant un thème défini pour chaque période de l'année ou des activités libres (lecture, dessin, jouer ou ne rien faire tout simplement).
- Le temps du trajet à pied vers l'école se passe en chantant tout en respectant les consignes de sécurité.
- Le temps d'accueil du soir obéit aux mêmes consignes (sécurité- règles de vie) que le matin c'est-à-dire pour le trajet du retour école-périscolaire et la vie collective à l'intérieur de la structure.
Les activités sont en général plutôt physiques et tournées vers l'extérieur : foot, jeux adaptés à l'âge de l'enfant en tenant compte de ses capacités...
Les goûters sont fournis par l'accueil périscolaire.
L'accueil du soir de 16h45 à 19h est aussi un moment important de détente et d'échange entre les parents et les animatrices (infos sur des activités à venir, précisions sur la vie de l'enfant, relais parents-école...)

5- LE PROGRAMME DE L'ANNEE

Pour cette année, les activités proposées tournent autour des thèmes par période :

Septembre : Décoration de l'accueil périscolaire autour de l'automne et installation de règles de vie

Octobre : Une animation sur la semaine du goût (thème : Kim goût sur les fruits exotiques, les boissons et les gâteaux) et activité sur halloween.

Novembre : 3 thèmes votés par les enfants : la mer, la jungle et les îles.

Décoration des encadrements d'une porte sur le thème de la mer et une animation d'un gâteau au chocolat.

Décembre : Fabrication d'objets pour décorer la salle d'activité et des friandises (sablés et lions) pour Noël.

Confection de carte de vœux pour les parents.

Janvier : Elaboration d'un livret « les petites pensées à l'endroit » et galettes de rois

Février : Suite « des petites pensées à l'endroit » et Saint Valentin (chaud doudou : les enfants qui se disent des mots gentils).

Mars : Animation sur « Le papier ».

Avril : Décoration de la salle pour Pâques et un gâteau à la carotte.

Temps fort : échange de son livret avec un copain.

Mai : confection d'un cadeau.

Juin : Animation autour de l'été et un goûter, salade de fruits.

Nous travaillons également dans une démarche de « préserver l'environnement ». Le but est de faire prendre conscience et de préserver l'environnement à travers le tri sélectif. Pour cela, nous avons mis en place un sac jaune et un sac bleu accessible aux enfants (application du règlement intérieur).

6- LES CRITERES ET LES MOYENS D'EVALUATION DU PROJET

LES CRITERES D'EVALUATION

L'évolution des enfants, l'intégration des enfants, l'application des règles de vie et les relations avec les

familles.

Différents moyens d'évaluation seront mis en place afin de répondre à ces critères et améliorer de façon continue la prestation.

LES MOYENS D'EVALUATION

Avec l'équipe animation

- Travailler ensemble sur l'élaboration du projet pédagogique (partage d'expériences, d'idées, discussions autour de projets d'animation).
- Des réunions d'équipe entre chaque période avant les vacances pour évaluer l'organisation de la structure.
- Un bilan écrit sur les activités proposées si cela a correspondu à nos attentes par rapport aux enfants et la préparation d'activités pour la période suivante.
- Echange de savoirs et de découvertes de techniques différentes maîtrisées par des agents périscolaires de la commune ou des accueils périscolaires dans le canton à travers des réunions.
- Découvertes d'activités d'animation en allant vers la médiathèque.
- Formations individuelles.
- Entretiens individuels
- Recevoir des stagiaires qui seront évalués selon une grille d'évaluation : en début de stage, en milieu et en fin de stage.

Avec les enfants

Un bilan sera fait quelquefois par les animatrices, afin de recueillir les ressentis des enfants sur les activités et d'éventuelles idées pour des animations à venir, ceci pour faciliter la libre expression.

Avec les parents

Les temps d'accueil du matin et du soir permettent d'échanger avec les parents sur l'accueil périscolaire. Associer les parents à la vie de la structure en organisant des temps forts (Noël, Pâques, Les petites pensées à l'endroit...).